

	Proceso	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código GBS-FOR35	Fecha de aprobación 31 de enero de 2025
	Formato	Informe supervisión contratos de suministro de bienes y/o servicios	Versión 02	Hoja 1 de 3

INFORME DE ACTIVIDADES No. 1¹

Tipo de Informe: Final ☒ Parcial ☐		Pago No: <input type="text" value="1"/> de <input type="text" value="1"/>	
---	--	---	--

Número del contrato: 219	Fecha del contrato: 23 de diciembre de 2025	Fecha de Iniciación: 24 de diciembre de 2025	Fecha de Terminación: 31 de diciembre de 2025
Nombre del Contratista: EDU LABS S.A.S			
Objeto del contrato: CONTRATAR EL SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO EN MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO SAAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE APRENDIZAJE MOODLE, SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS EXIGIDAS POR LA COMISIÓN DE REGULACIÓN DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO (CRA).			
Nombre del Supervisor: CAMILO ERNESTO CARVAJALIÑO	Cargo del Supervisor: Asesor Grado 15	Dependencia: Dirección Ejecutiva	
Valor del contrato: CIENTO VEINTIÚN MILLONES DE PESOS M/CTE (\$14.600.000)	Certificado de disponibilidad presupuestal No. No: 38525 26 noviembre 2025	Registro Presupuestal No. 83225 del 16 de diciembre de 2025.	

Obligaciones / Productos programados (según contrato, cronograma y/o asignaciones)	Actividades / Productos desarrollados frente a lo programado (Período del 23 de diciembre de 2025 hasta el 31 de diciembre de 2025)
Entregar el software licenciado de acuerdo con la ficha técnica a nombre de la CRA.	A través de una sesión vía Microsoft Teams, el contratista entregó el software licenciado de acuerdo con la ficha técnica a nombre de la CRA.
El contratista deberá proporcionar una suscripción de un año al servicio de MOODLE en modalidad SaaS, de forma ininterrumpida. Garantizando que los servicios de infraestructura, procesamiento, almacenamiento, seguridad, bases de datos, medios de accesos seguros y la conectividad desde su nodo operando de manera óptima	El contratista suscripción de un año al servicio de MOODLE en modalidad SaaS, de forma ininterrumpida. Garantizando que los servicios de infraestructura, procesamiento, almacenamiento, seguridad, bases de datos, medios de accesos seguros y la conectividad desde su nodo operando de manera óptima

¹ Ver instructivo al final del documento.

	Proceso	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código GBS-FOR35	Fecha de aprobación 31 de enero de 2025
	Formato	Informe supervisión contratos de suministro de bienes y/o servicios	Versión 02	Hoja 2 de 3

Toda la infraestructura debe estar en un centro de datos (TIER 3 o superior) para garantizar la disponibilidad del sistema MOODLE, así como cumplir con las características esenciales de la computación en la nube a saber: autoservicio bajo demanda, asignación común de recursos, rápida elasticidad y servicio medible conforme a las recomendaciones dadas en la ficha técnica de servicio en la nube sugerida por MINTIC.	Se entregó Toda la infraestructura en un centro de datos (TIER 3 o superior) que garantizo la disponibilidad del sistema MOODLE, así como cumplir con las características esenciales de la computación en la nube a saber: autoservicio bajo demanda, asignación común de recursos, rápida elasticidad y servicio medible conforme a las recomendaciones dadas en la ficha técnica de servicio en la nube sugerida por MINTIC.
El sistema de gestión de aprendizaje MOODLE deberá operar a través de una conexión segura, certificado SSL por el canal de Internet de la Entidad; Dado que MOODLE está construido bajo un modelo de arquitectura web para su gestión y operación, este debe permitir el acceso a los usuarios como mínimo en los siguientes navegadores web: Firefox, Safari, Google Chrome, Ms Edge actualizados.	El contratista entregó El sistema de gestión de aprendizaje MOODLE operando a través de una conexión segura, certificado SSL por el canal de Internet de la Entidad; Dado que MOODLE está construido bajo un modelo de arquitectura web para su gestión y operación, este debe permitir el acceso a los usuarios como mínimo en los siguientes navegadores web: Firefox, Safari, Google Chrome, Ms Edge actualizados.
El contratista debe mantener el diseño y configuración de una interfaz gráfica actual del Sistema de Gestión De Aprendizaje, con presentación uniforme y acorde con el manual de imagen institucional de la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico.	El contratista mantuvo el diseño y configuración de una interfaz gráfica actual del Sistema de Gestión De Aprendizaje, con presentación uniforme y acorde con el manual de imagen institucional de la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico.
El sistema de gestión de aprendizaje MOODLE debe estar parametrizado según el actual despliegue con el que opera con el fin de permitir a la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico hacer uso de los siguientes recursos, módulos y funcionalidades:	El contratista mantuvo parametrizado según el actual despliegue con el que opera con el fin de permitir a la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico hacer uso de los siguientes recursos, módulos y funcionalidades
El contratista debe garantizar en el proceso de configuración del sistema MOODLE, un esquema de copias de seguridad que le permita a la entidad solicitar restauraciones granulares o de fechas específicas, de acuerdo con las políticas de Backup, ajustadas a los requerimientos de la Entidad.	El contratista garantizo la configuración del sistema MOODLE, un esquema de copias de seguridad que le permita a la entidad solicitar restauraciones granulares o de fechas específicas, de acuerdo con las políticas de Backup, ajustadas a los requerimientos de la Entidad.
<div style="text-align: center;">  CAMILO ERNESTO CARVAJALIÑO Supervisor </div>	

	Proceso	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código GBS-FOR35	Fecha de aprobación 31 de enero de 2025
	Formato	Informe supervisión contratos de suministro de bienes y/o servicios	Versión 02	Hoja 3 de 3

INFORME DE SEGUIMIENTO TÉCNICO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA:

En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el Contratista ha cumplido a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas de acuerdo con el siguiente cuadro – informe:

Aspectos de supervisión	No. de informe (1)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Aspecto técnico	Porcentaje de avance físico (entrega bienes, suministros o servicios prestados)	100%											
	(De 0 a 100%)												
	No. de Pago (1)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Aspecto Financiero	Porcentaje de Ejecución Financiera (de 0 a 100%)	100%											
	Pagos	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pagos frente al valor Total	\$14.600.000											
	Valor a pagar					\$14.600.000							
	Valor total ejecutado					\$0							
	Saldo pendiente por ejecutar					\$0							
Fecha de Informe						30 de diciembre de 2025							

Igualmente, certifico que:

- El Contratista acreditó los pagos relacionados con aportes al Régimen de Seguridad Social integral
- ¿Se configuró algún riesgo conforme en la asignación establecida para el presente contrato? No ☒
 Sí _____ (en caso afirmativo, explicar) _____

*Certificación Representante Legal o Revisor Fiscal (personas Jurídicas) SI ☒ NO _____

*Planilla de aportes pagada mes de: **Diciembre**

Por lo anterior, se puede proceder a efectuar el pago correspondiente, conforme se señala en la cláusula de valor y forma de pago del contrato.



CAMILO ERNESTO CARVAJALIÑO
Supervisor